

**REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW PODRÓŻY
W RAMACH PROGRAMU POMOCY WYBITNIE ZDOLNYM
KRAJOWEGO FUNDUSZU NA RZECZ DZIECI**

Zwrot kosztów podróży możliwy jest **jedynie drogą przelewu bankowego**. Kasa Krajowego Funduszu na rzecz Dzieci nie wypłaca zwrotów gotówką. Prosimy zatem o przygotowanie numeru rachunku bankowego wraz z imieniem i nazwiskiem właściciela konta.

Zasady zwrotu kosztów podróży – uczestnicy programu pomocy wybitnie zdolnym:

- uczestnik otrzymuje zwrot kosztów podróży z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania obozów/warsztatów/seminariów/koncertów/konsultacji plastycznych itp. oraz zwrot kosztów podróży powrotnej (w uzasadnionych przypadkach z innego miejsca),
- zwrot kosztów podróży z miejsca zamieszkania dokonywany jest na podstawie **oryginału biletu** kolejowego II kl. lub autobusowego,
- koszty przejazdów komunikacją miejską w miejscu zamieszkania lub miejscu warsztatów nie podlegają zwrotowi, refinanceowane są wyłącznie koszty podróży międzymiastowych.

Opiekunowie programu pomocy wybitnie zdolnym:

Z uwagi na fakt, iż uczestnikom do ukończenia 15 lat 11 miesięcy i 30 dni przysługuje opieka osoby dorosłej, Krajowy Fundusz na rzecz Dzieci dokonuje zwrotu kosztów podróży za dojazd opiekuna (wraz z dzieckiem) na miejsce zajęć oraz powrót do miejsca zamieszkania (wraz z dzieckiem) po zakończeniu zajęć. Oznacza to, że Fundusz dokonuje zwrotu za jeden pełny przejazd, tzn. podróż tam i z powrotem jednokrotnie. Nie ma możliwości dokonywania zwrotu kosztów podróży opiekuna, gdy powraca on np. do miejsca zamieszkania, gdy dziecko przebywa na zajęciach lub udaje się po dziecko po zakończeniu zajęć.

UWAGA: nie ma możliwości zwrotu kosztów podróży uczestnikowi programu lub opiekunowi w przypadku podróży samochodem.

W przypadku rozliczenia kosztów na podstawie druku rozliczenia przesłanego do Biura Funduszu, należy załączyć oryginały biletów oraz podać numer konta, na który zostanie dokonany zwrot.

KAŻDY (uczestnik/opiekun) wypełnia osobny druk rozliczenia kosztów podróży.

Bilety i druk rozliczenia należy przesłać do Biura Funduszu **najpóźniej w ciągu 14 dni po zakończeniu zajęć/koncertu.**